

**ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENERBITAN KUTIPAN
AKTA KELAHIRAN
PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKA BERORIENTASI OBJEK**

TATI PURNINGSYIH

Program Studi Sistem Informasi STMIK Atma Luhur

Jl. Jenderal Sudirman Selindung Lama Pangkalpinang Propinsi Kepulauan Bangka Belitung

Website : <http://www.atma-luhur.ac.id>

ABSTRAK

Perkembangan penerbitan kutipan akta kelahiran dibidang pencatatan sipil semakin lama semakin meningkat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka., sesuai dengan peraturan daerah nomor 02 tahun 2009 tentang penyelenggaraan adminitrasi kependudukan yang memerlukan sarana dan prasarana sehingga proses yang cepat dan akurat dapat terpenuhi untuk meningkatkan partisipasi kualitas dan kuantitas aparatur negara yang memadai.

Didalam proses penerbitan kutipan akta kelahiran yang dilakukan sampai saat ini masih menggunakan manual mulai dari penerimaan berkas persyaratan, pencetakan kutipan akta, penulisan kedalam buku register sampai dengan pembuatan laporan yang ditunjukkan kepada pejabat kutipan akta kelahiran.

Untuk mengatasi hal tersebut diperlukan suatu sistem informasi yang komputerisasi agar informasi yang diberikan lebih efektif dan efisien dalam mengambil keputusan. Maka dibuatlah suatu analisa dan perancangan sistem informasi penerbitan kutipan akta kelahiran yang berorientasi objek dalam membantu proses pengolahan data yang tersistem.

Kata kunci : Penerbitan Kutipan Akta kelahiran, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka dan Berorientasi Objek.

1. PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Perkembangan penerbitan kutipan akta kelahiran dibidang pencatatan sipil semakin lama semakin meningkat. Oleh karena itu, diperlukan suatu dukungan sistem informasi yang baik.

Berbagai status anak yang saat ini resmi diakui dan tercatat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka antara lain seperti status anak yang lahir dari pernikahan yang sah, status anak yang lahir diluar pernikahan dan status anak yang tidak mempunyai asal usul yang jelas misalnya anak temuan (sudah mempunyai ketetapan hukum yang berlaku).

Dalam proses penerbitan kutipan akta kelahiran masih mengalami kendala. Maka diperlukan suatu sistem informasi yang

komputerisasi agar informasi yang diberikan lebih efektif dan efisien dalam mengambil keputusan demi meningkatkan kinerja. Maka dibuatlah suatu analisa dan perancangan sistem P enerbitan kutipan akta kelahiran pada dinas kependudukan dan pencatatan sipil kabupaten bangka berorientasi objek.

1.2 TUJUAN PENULISAN

- a. Agar proses penerbitan Kutipan Akta Kelahiran dapat dikelola dengan efektif dan efisien.
- b. Akurasi data penduduk baik di database maupun saat pelaporan data penduduk sangat baik kebenarannya..
- c. Terbangunnya citra positif dimata masyarakat karena pelayanannya tepat waktu.

1.3 PERUMUSAN MASALAH

- Sering terjadi keterlambatan penerbitan Kutipan Akta Kelahiran karena penerimaan berkas yang masih manual
- Pengolahan data pelaporan tidak lengkap dan mutakhir karena data yang ada di komputer belum tersimpan dengan baik.

1.4 BATASAN MASALAH

- Sistem Informasi Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran meliputi Penerimaan Berkas Persyaratan, Pencetakan dan Penulisan kedalam Buku Register, Penandatanganan dan Penyerahan Kutipan Akta Kelahiran, Pelaporan.
- Pengelolaan data persyaratan akta kelahiran dan penerbitan blangko akta kelahiran.

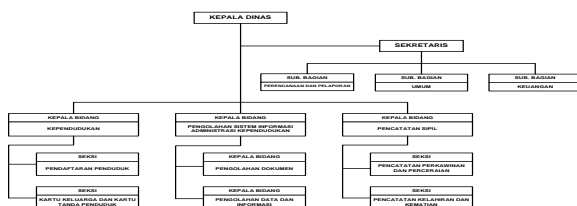
1.5 METODOLOGI PENELITIAN

- Metode Pengumpulan Data
 - Metode Pengamatan Lapangan (*Observasi*)
 - Metode Wawancara (*interview*)
 - Studi Kepustakaan (*Dokumentasi*)
- Metode Perancangan Sistem
 - Unified Modeling Language* (UML)
 - Normalisasi dan
 - Spesifikasi Basis Data

2. ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PENERBITAN KUTIPAN AKTA KELAHIRAN

2.1 STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka merupakan hal yang sangat penting. Menjelaskan wewenang, hak dan tanggung jawab antara Kepala Dinas dan bawahan.



Gambar III.1 Struktur Organisasi

2.2 ANALISA SISTEM

2.2.1 Analisa Sistem Berjalan

2.2.2 Uraian Prosedur

a. Penerimaan Berkas Persyaratan

Orang tua membawa berkas persyaratan, jika memenuhi syarat dicatat nomor urut kedalam buku register dan berkas persyaratan. Lalu membuat tanda terima penyerahan berkas kepada orang tua. Namun, jika tidak memenuhi syarat, petugas pelayanan konfirmasi kepada orang tua.

b. Pencetakan dan penulisan kedalam buku register kutipan akta

petugas operator terima persyaratan beserta nomor urut. Petugas operator mengetik lampiran kutipan akta berdasarkan nomor tersebut. Kemudian diserahkan kepada kepala bidang capil untuk di paraf pada lampiran kutipan akta. Setelah itu, menyerahkan ke petugas operator untuk mencetak kutipan akta kelahiran. Lalu berkas persyaratan, lampiran kutipan akta dan kutipan akta diberikan kepada petugas pelayanan untuk di catat kedalam buku register.

c. Penandatanganan dan Penyerahan Kutipan Akta Kelahiran

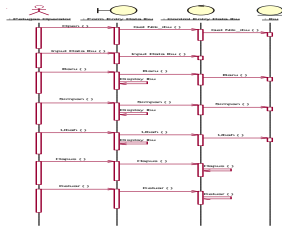
lampiran kutipan akta, berkas persyaratan dan buku register diserahkan oleh petugas ke pejabat kutipan akta. Pejabat kutipan akta menandatangani kutipan akta kelahiran, lampiran kutipan akta dan buku register. Kemudian diserahkan kepada petugas pelayanan untuk di cap stempel kutipan akta kemudian diserahkan kepada orang tua dan orang tua menerima berdasarkan tanda terima penyerahan berkas. Petugas pelayanan menyimpan lampiran kutipan akta, berkas persyaratan dan buku register.

d. aporan

Petugas pelayanan merekapitulasi lampiran kutipan akta, berkas persyaratan dan buku register. Kemudian menyerahkannya kepada pejabat kutipan akta sebagai laporan penerbitan kutipan akta kelahiran dalam setiap satu bulan sekali.

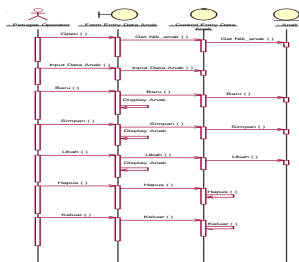
Gambar III.10. Sequence Diagram Data Ayah

b. equence Diagram Data Ibu



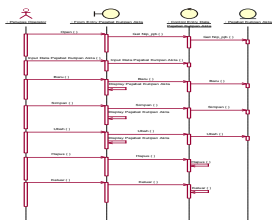
Gambar III.11. Sequence Diagram Data Ibu

c. equence Diagram Data Anak



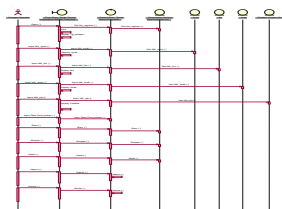
Gambar III.12. Sequence Diagram Data Anak

d. equence Diagram Data Pejabat Kutipan Akta



Gambar III.13. Sequence Diagram Data Pejabat Kutipan Akta

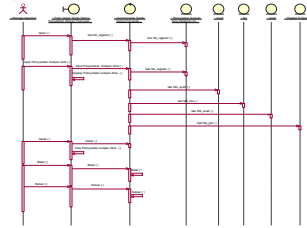
e. Sequence Diagram Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



Gambar III.14. Sequence Diagram Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah.

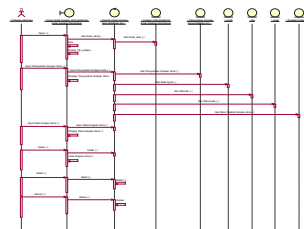
f. Sequence Diagram Cetak Tanda Terima Penyerahan Berkas Persyaratan Kutipan

Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



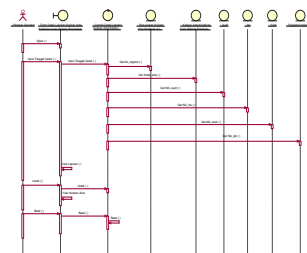
Gambar III.15. Sequence Diagram Cetak Tanda Terima Penyerahan Berkas Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah.

g. Sequence Diagram Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



Gambar III.16. Sequence Diagram Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

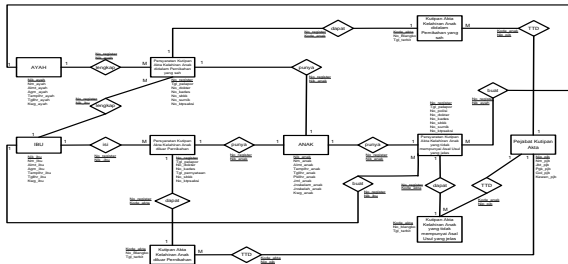
h. Sequence Diagram Cetak Laporan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



Gambar III.17. Sequence Diagram Cetak Laporan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

6. RANCANGAN STRUKTUR BASIS DATA

6.1 ERD



Gambar III.18 ER-Diagram

6.2 Spesifikasi Basis Data

a. Tabel Ayah

Nama Tabel : Data Ayah

Primary Key : Nik_ayah

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Nik_ayah	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ayah
2	Nm_ayah	Text	15	-	Nama Ayah
3	Almt_ayah	Text	20	-	Alamat Ayah
4	Agm_ayah	Text	7	-	Agama Ayah
5	Temp_lhr_ayah	Text	15	-	Tempat Lahir Ayah
6	Tgl_lhr_ayah	Date	8	-	Tanggal Lahir Ayah
7	Kwg_ayah	Text	10	-	Kewarganegaraan Ayah

Tabel 3.1 Struktur Tabel Ayah

b. Tabel Ibu

Nama Tabel : Data Ibu

Primary Key : Nik_ibu

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Nik_ibu	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ibu
2	Nm_ibu	Text	15	-	Nama Ibu
3	Almt_ibu	Text	20	-	Alamat Ibu
4	Agm_ibu	Text	7	-	Agama Ibu
5	Temp_lhr_ibu	Text	15	-	Tempat Lahir Ibu
6	Tgl_lhr_ibu	Date	8	-	Tanggal Lahir Ibu
7	Kwg_ibu	Text	10	-	Kewarganegaraan Ibu

Tabel 3.2 Struktur Tabel Ibu

c. Tabel Anak

Nama Tabel : Data Anak

Primary Key : Nik_anak

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Nik_anak	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Anak
2	Nm_anak	Text	15	-	Nama Anak
3	Almt_anak	Text	20	-	Alamat Anak
4	Temp_lhr_anak	Text	15	-	Tempat Lahir Anak
5	Tgl_lhr_anak	Date	8	-	Tanggal Lahir Anak
6	Pk_lhr_anak	Text	4	-	Pukul Lahir Anak
7	Jml_anak	Num	2	-	Jumlah Anak
8	Jnskelam_anak	Text	1	-	Jenis Kelamin Anak
9	Jnskelah_anak	Text	7	-	Jenis Kelahiran Anak
10	Kwg_anak	Text	10	-	Kewarganegaraan Anak

Tabel 3.3 Struktur Tabel Anak

d. Tabel Pejabat Kutipan akta

Nama Tabel : Data Pejabat

Primary Key : Nip_pjb

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Nip_pjb	Text	18	-	Nomor Induk Pegawai pejabat
2	Nm_pjb	Text	20	-	Nama Pejabat
3	Jbt_pjb	Text	30	-	Jabatan Pejabat
4	Pgk_pjb	Text	15	-	Pangkat Pejabat
5	Gol_pjb	Num	5	-	Golongan Pejabat
6	Kewen_pjb	Text	20	-	Kewenangan Pejabat

Tabel 3.4 Struktur Tabel Kutipan Akta

e. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

Primary Key : No_register

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	No_register	Text	5	-	Nomor Register
2	Tgl_pelapor	Date	8	-	Tanggal Pelaporan
3	No_dokter	Text	4	-	Nomor Surat Dokter
4	No_kades	Text	6	-	Nomor Surat Kades
5	No_sbbk	Text	6	-	Nomor Seri Blangko Kartu Keluarga
6	No_surnik	Text	7	-	Nomor Surat Nikah
7	No_ktpsaksi	Text	16	-	Nomor Kartu Tanda Penduduk Saksi Kelahiran
8	Nik_ayah	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ayah
9	Nik_ibu	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ibu
10	Nik_anak	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Anak

Tabel 3.5 Struktur Tabel Persyaratan

f. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar Pernikahan

Primary Key : No_register

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	No_register	Text	5	-	Nomor Register
2	Tgl_pelapor	Date	8	-	Tanggal Pelaporan
3	No_dokter	Text	4	-	Nomor Surat Dokter
4	No_kades	Text	6	-	Nomor Surat Kades
5	Tgl_pernyataan	Date	8	-	Tanggal Pernyataan
6	No_sbbk	Text	6	-	Nomor Seri Blangko Kartu Keluarga
7	No_ktpsaksi	Text	16	-	Nomor Kartu Tanda Penduduk Saksi Kelahiran
8	Nik_ibu	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ibu
9	Nik_anak	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Anak

Tabel 3.6 Struktur Tabel Persyaratan

g. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Persyaratan Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas

Primary Key : No_register

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	No_register	Text	5	-	Nomor Register
2	Tgl_pelapor	Date	8	-	Nomor Pelaporan
3	No_polisi	Text	4	-	Nomor Kepolisian
4	No_dokter	Text	4	-	Nomor Surat Dokter
5	No_kades	Text	6	-	Nomor Surat Kades
6	No_sbbk	Text	6	-	Nomor Seri Blangko Kartu Keluarga
7	No_surnik	Text	7	-	Nomor Surat Nikah
8	No_ktpsaksi	Text	16	-	Nomor Kartu Tanda Penduduk Saksi Kelahiran
9	Nik_ibu	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ibu
10	Nik_ayah	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Ayah
11	Nik_anak	Text	16	-	Nomor Induk Kependudukan Anak

Tabel 3.7 Struktur Tabel Persyaratan

h. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

Primary Key : No_akta

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Kode_akta	Text	6	-	Kode Akta
2	No_Blangko	Text	10	-	Nomor Blangko
3	Tgl_terbit	Date	8	-	Tanggal Terbit
4	No_register	Text	5	-	Nomor Register
5	Nip_pjb	Text	18	-	Nomor Induk Pegawai Pejabat

Tabel 3.8 Struktur Tabel Kutipan Akta

i. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar pernikahan

Primary Key : No_akta

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Kode_akta	Text	6	-	Kode Akta
2	No_Blangko	Text	10	-	Nomor Blangko
3	Tgl_terbit	Date	8	-	Tanggal Terbit
4	No_register	Text	5	-	Nomor Register
5	Nip_pjb	Text	18	-	Nomor Induk Pegawai Pejabat

Tabel 3.9 Struktur Tabel Kutipan Akta

j. Tabel Persyaratan Kutipan Akta

Nama Tabel : Data Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas

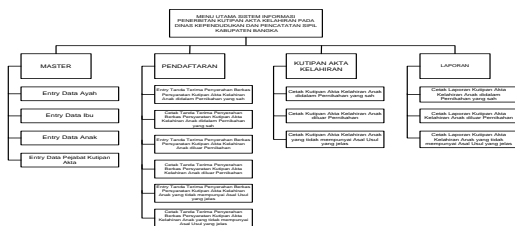
Primary Key : No_akta

No	Nama field	Jenis	Lebar	Desimal	Keterangan
1	Kode_akta	Text	6	-	Kode Akta
2	No_Blangko	Text	10	-	Nomor Blangko
3	Tgl_terbit	Date	8	-	Tanggal Terbit
4	No_register	Text	5	-	Nomor Register
5	Nip_pjb	Text	18	-	Nomor Induk Pegawai Pejabat

Tabel 3.10 Struktur Tabel Kutipan Akta

7. PERANCANGAN TAMPILAN PROGRAM

a. Struktur Tampilan



Gambar III.19 Struktur Tampilan

1. Rancangan Layar Menu Utama



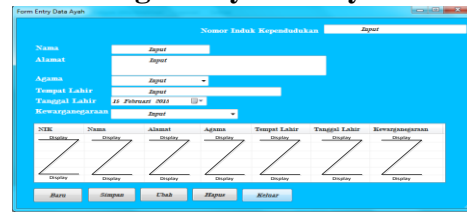
Gambar III.20 Rancangan Layara Menu Utama

2. Rancangan Layar Menu Master



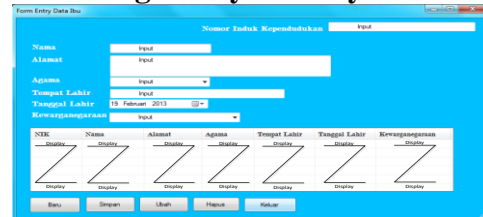
Gambar III.22 Rancangan Layar Menu Master

3. Rancangan Layar Entry Data Ayah



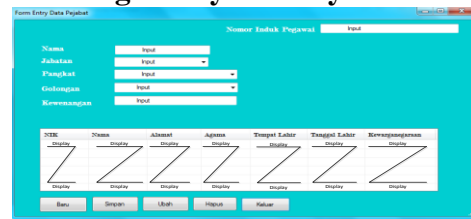
Gambar III.23 Rancangan Layar Entry Data Ayah

4. Rancangan Layar Entry Data Ibu



Gambar III.24 Rancangan Layar Entry Data Ayah Ibu

5. Rancangan Layar Entry Data Anak



Gambar III.25 Rancangan Layar Entry Data Ayah Anak

6. Rancangan Layar Menu Pendaftaran



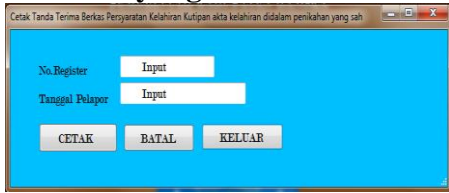
Gambar III.26 Rancangan Layar Menu Pendaftaran

7. Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



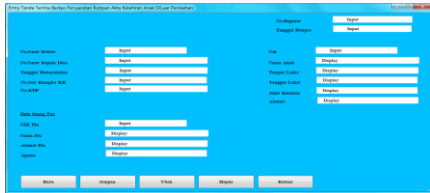
Gambar III.27 Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

9. Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



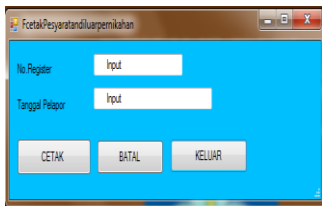
Gambar III.28 Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

10. Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak diluar Pernikahan



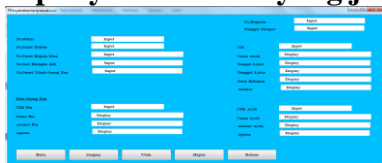
Gambar III.29 Rancangan Layar Entry Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak diluar pernikahan

11. Rancangan Layar Cetak Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak diluar Pernikahan



Gambar III.30 Rancangan Layar CetakTanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak diluar pernikahan

12. Rancangan Layar EntryTanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas



Gambar III.31 Rancangan Layar EntryTanda Terima Penyerahan Berkas

13. Rancangan Layar Cetak Tanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas



Gambar III.32 Rancangan Layar CetakTanda Terima Penyerahan Berkas Kutipan Akta kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas

13. Rancangan Layar Menu Kutipan Akta Kelahiran



Gambar III.33 Rancangan Layar Menu Kutipan Akta Kelahiran

14. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam pernikahan yang sah



Gambar III.34 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

15. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar Pernikahan



Gambar III.35 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar Pernikahan

16. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas



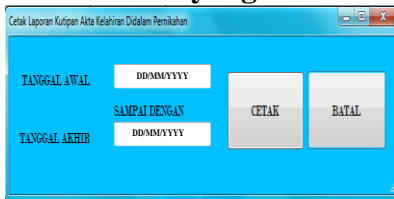
Gambar III.36 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas

17. Rancangan Layar Menu Laporan



Gambar III.37 Rancangan Layar Menu Laporan

18. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah



Gambar III.38 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak didalam Pernikahan yang sah

19. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar pernikahan



Gambar III.39 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak diluar Pernikahan

20. Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas



Gambar III.40 Rancangan Layar Cetak Kutipan Akta Kelahiran Anak yang tidak mempunyai Asal Usul yang jelas

8. PENUTUP

Kesimpulan

Bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi proses penerbitan kutipan akta kelahiran diperlukan suatu perancangan sistem informasi yang lebih baik. Dengan diterapkannya perancangan sistem informasi yang lebih baik maka dapat disimpulkan sebagai berikut, dapat memberi kemudahan dalam mengaplikasi sistem informasi penerbitan kutipan akta kelahiran, Memberikan informasi yang bermutu kepada pimpinan, Proses pendataan maupun pelaporan dapat tertata dengan baik pula sehingga dinas yang melaksanakannya berfungsi sesuai aturan dan harapan pada bidang yang mengelola hal tersebut, dengan sistem informasi penerbitan kutipan akta kelahiran yang lebih baik dapat mengatasi kendala dalam ketepatan waktu dalam penerbitan dan akurasi data dapat dikelola secara terukur.

DAFTAR PUSTAKA

- Bangka Bupati, 2009. Modul Kependudukan dan Catatan Sipil, Sungailiat: Pemerintah Kabupaten Bangka.
- Dirjen Kependudukan dan Catatan Sipil RI, 2009. Modul Pengolahan Database Kependudukan, Jakarta: Kementrian Dalam Negeri RI
- HM, Jogyanto. 2003. Sistem Teknologi Informasi, Yogyakarta: ANDI
- Hoyor, Ahmad Syafran. 2009. Buku Panduan Dalam Rangka Tertib Administrasi Kependudukan, Sungailiat: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bangka
- Kadir, Abdul. 2003. Pengenalan Sistem Informasi, Yogyakarta: ANDI
- PP RI No. 37 tahun 2007, UU No. 23 tahun 2006. 2009. tentang Administrasi Kependudukan, Jakarta: Dirjen Administrasi Kependudukan Depdagri
- Sutabri, Tata. 2004. Analisa Sistem Informasi, Yogyakarta: ANDI
- Turban, Efraim, dkk. 2006. Introduction To Information Technology, Jakarta: Salemba Infotek